Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Краснопартизанская СРЕДНЯЯ ШКОЛА
Ремонтненский район Ростовская область

Введено в действие приказом
от «_01_» сентября_2018_ г. № 74_
Директор МБОУ Краснопартизанская СШ
_____ Г.Л.Кравцова
«_01_» сентября_2018

Принято на Управляющем Совете
МБОУ Краснопартизанская СШ
Протокол от «_29_» августа_2018г.
№_1_
Председатель УП
_____ И.С.Великоростова
«_29_»__августа_2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«_01_» сентября_2018_ г. № 74
пос.Краснопартизанский

О порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановления Правительства РФ от 05.07.2001 №505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказами Минобразования РФ от 16.06.1998 г. №1578 «О платных дополнительных услугах, оказываемых государственными и муниципальными образовательными учреждениями» и от 10.07.2003 г. №1994 «Об утверждении примерной формы договора гражданским законодательством РФ, письмом Министерства образования Российской Федерации от 21.07.95 N 52-м "Об организации платных дополнительных образовательных услуг", письмом Минобразования РФ от 23 августа 2000 г. № 22-06-922 «О соблюдении законодательства в области образования при предоставлении платных дополнительных услуг в общеобразовательных учреждениях», Правилам оказания платных образовательных услуг (в ред. Постановлений правительства РФ от 01.12.2005 № 815).

1.2. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.3. Дополнительные платные образовательные услуги – образовательные услуги ОУ, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, государственными образовательными стандартами и оказываемые на договорной основе.

1.4.Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг в ОУ.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются всем желающим на основании договора между образовательным учреждением и физическими лицами.

1.6. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, которые могут оказывать образовательные учреждения указан в Уставе ОУ. Платная образовательная деятельность учреждения не относится к предпринимательской.

2.Организация платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Для организации платных дополнительных образовательных услуг образовательным учреждениям необходимо:

- изучить спрос в дополнительных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся;
- создать условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- составить смету расходов на привлеченные средства;
- заключить договор с заказчиками на оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, ответственность образовательного учреждения за качество предоставляемых услуг, размер и условия оплаты предоставляемых услуг;
- заключить договор о возмездном оказании платных дополнительных образовательных услуг с преподавателями, трудовые соглашения со вспомогательным и техническим персоналом (при необходимости)

2.2. На основании заключенных договоров издать приказ об организации работы учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, предусматривающий: перечень услуг, смету затрат на проведение платных дополнительных образовательных услуг, учебные планы и штаты.
2.3. Размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон.
2.4. Оплата за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги может производиться через кассу учреждения (с соответствующими кассовыми операциями) с последующим обязательным зачислением на лицевой счет в ОУ в казначействе.
2.5. Учет платных дополнительных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных организациях, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.99 N 107н.

3. УСЛОВИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1.Наличие у учреждения возможности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг предусматриваются Уставом ОУ.
3.2.По каждому виду дополнительных платных образовательных услуг школа должна иметь программу с календарно-тематическим планированием занятий, утвержденную директором
3.3.ОУ обязано создать условия для проведения дополнительных платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся и воспитанников.
3.5.Средства, полученные ОУ от оказания дополнительных платных образовательных услуг, относятся к бюджетным средствам ОУ по платным услугам и расходуются в соответствии со сметой доходов и расходов учреждения, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств

4.ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1.Издать приказ руководителя ОУ об организации конкретных видов дополнительных платных образовательных услуг с определением кадрового состава, занятого предоставлением этих услуг.
4.2. Для ознакомления потребителей подготовить перечень дополнительных платных образовательных услуг с определенной договорной стоимостью одного часа услуги на человека или группу учащихся и ознакомить потребителей.

4.3. Принять заявления у родителей обучающихся (воспитанников), желающих получать дополнительные платные образовательные услуги. На основании заявлений сформировать группы, составить график оказания дополнительных платных образовательных услуг с указанием времени, помещений и тех работников, кто их оказывает.

4.4.Составить смету доходов и расходов по дополнительным платным образовательным услугам на текущий учебный год и заключить с потребителями договоры на оказание дополнительных платных образовательных услуг

4.5.Оформить трудовые и гражданско-правовые отношения с работниками и специалистами, занятыми в предоставлении дополнительных платных образовательных услуг:

- провести тарификацию работ по дополнительным платным образовательным услугам, утвердить тарификационный список преподавателей руководителем ОУ;
- заключить со специалистами, занятыми преподавательской деятельностью договоры возмездного оказания услуги по обучению, при необходимости с работниками, занятыми обеспечением и обслуживанием деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг – трудовое соглашение

4.6. Оформить, обеспечить хранение в виде копий следующие документы:

- Устав с обозначенным наличием дополнительных платных образовательных услуг и порядком их предоставления (на договорной основе);
- утвержденные программы по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг;
- смету доходов и расходов по дополнительным платным образовательным услугам на текущий учебный год;
- Приказ руководителя ОУ об организации дополнительных платных образовательных услуг;
- график оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- договоры с потребителями
- тарификационный список работников, занятых оказанием дополнительных платных образовательных услуг;
- трудовые соглашения с работниками и специалистами и договора возмездного оказания услуги по обучению

4.7.Организовать текущий контроль по качеству и количеству оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.

4.8.Назначить работников, на которых возлагается ответственность за ведение научно-методического, экономического и бухгалтерского обслуживания при организации дополнительных платных образовательных услуг.

5.ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОПЛАТЫ И УЧЕТА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

5.1. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг оформляется договором с потребителями, которым регламентируется условия и сроки их получения, цена и порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

5.2.Цены на дополнительные платные образовательные услуги устанавливаются в соответствии с гражданским законодательством РФ, т.е. по соглашению сторон.

5.3.Оплата за дополнительные образовательные услуги производится в учреждениях банков в безналичной форме или в ОУ через материально–ответственное лицо (кассира) в наличной.

5.4.Расчеты с потребителями за предоставление дополнительных платных образовательных услуг в наличной форме осуществляется ОУ без применения

контрольно-кассовых машин с обязательным использованием бланков строгой отчетности.
5.5. ОУ обязано выдать потребителю копию квитанции, подтверждающую прием наличных денег.
5.6. Денежные средства, поступающие от потребителей за предоставленные услуги в наличной форме, перечисляются на лицевой счет ОУ. Остаток денежных средств в кассе не должен превышать лимита, установленного банком
5.7.Если расчет производится в безналичной форме, то ОУ обязано получить от потребителя квитанцию об оплате с отметкой Сбербанка, либо копию платежного поручения с отметкой банка.

6.РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1.Доход от деятельности ОУ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг реинвестируется в данное учреждение, которое самостоятельно определяет направления расходования средств, полученных за предоставление дополнительных платных образовательных услуг.
6.2.Расходование средств, полученных за предоставление дополнительных платных образовательных услуг, производится в соответствии с утвержденной сметой расходов и штатным расписанием по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

7.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1.Потребители, пользующиеся дополнительными платными образовательными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и о расчете стоимости оказанной услуги.
7.2.Потребители, пользующиеся дополнительными платными образовательными услугами, обязаны:
оплатить в полном объеме и в оговоренные договором сроки стоимость предоставленной образовательной услуги;
выполнять требования ОУ, обеспечивающие качественное предоставление образовательной услуги;
выполнять иные обязанности, предусмотренные договором.
7.3.В соответствии с законодательством РФ, ОУ, при наличии вины, несут ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию образовательных услуг.
7.4.При виновном нарушении ОУ своих обязательств, потребитель вправе:
назначить новый срок исполнения услуги;
потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
потребовать исполнения услуги другим специалистом;
расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков в порядке, определенном законодательством РФ.
7.5.Претензии и споры, возникающие между потребителем и ОУ, разрешаются по соглашению сторон, при недостижении согласия - в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

8.КОНТРОЛЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. Контроль за организацией и качеством выполнения дополнительных платных образовательных услуг, а также правильностью взимания платы с потребителей, осуществляет в пределах своей компетенции ОУ.
8.2.При осуществлении контроля, учреждение обязано:

- Обязанности контроля за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг возлагается на руководителя ОУ;

- обязанности по организации учебно-методической деятельности в рамках предоставления платных образовательных услуг и контролю качества предоставляемых образовательных услуг возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе;
- обязанности по организации, контролю и учету платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных организациях, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.99 N 107н. возлагается на главного бухгалтера учреждения;
- обязанность вести первичный учет при приеме денег в кассу по заключенным договорам Заказчиков образовательных услуг, согласно Инструкции по бухгалтерскому учету, делать реестры, сдавать выручку в банк, производить расчет заработной платы возложить на бухгалтера-кассира учреждения;
- обязанность осуществлять перевозки, связанные с организацией платных дополнительных образовательных услуг и организацией деятельности ОУ возлагается на водителя ОУ.

8.3. Все ежемесячные доплаты производятся из средств заказчиков услуг и включаются в смету доходов и расходов по платным образовательным услугам в ОУ согласно утвержденного штатного расписания

8.4. ОУ обязано проводить анализ состояния дополнительных платных образовательных услуг по следующим параметрам:

виды услуг;

наименование программ;

количество потребителей, получающих дополнительные платные образовательные услуги;

стоимость дополнительных платных образовательных услуг;

оплата труда работников, участвующих в оказании дополнительных платных образовательных услуг.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1.Ответственность за организацию и качество дополнительных платных образовательных услуг в ОУ несет руководитель.

9.2.За нарушение ответственных лиц требований настоящего Положения, они могут привлекаться руководителем учреждения к дисциплинарной ответственности.

9.3. ОУ обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств за предоставление дополнительных платных образовательных услуг и предоставлять его в комитет по образованию.

9.4. Учредитель вправе приостановить оказание дополнительных образовательных платных услуг, если они осуществляются с нарушением Закона РФ "Об образовании", иных норм действующего законодательства Российской Федерации.